

Olsztyn, 24 września 2020 r.

Znak sprawy: **WIW-A-AGZ.2600.2.171.2020.JO**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro, postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.)

Zamawiający: Skarb Państwa – Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn, NIP: 739-020-71-54 REGON: 000092663 tel.: (089) 524 14 50

### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **jednorazowa dostawa obuwia laboratoryjnego oraz odzieży roboczej dla pracowników Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Olsztynie.**
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, każde zadanie będzie oceniane oddzielnie:
  - 1) Zadanie nr 1 – dostawa obuwia laboratoryjnego
  - 2) Zadanie nr 2 – dostawa odzieży roboczejw ilościach i o parametrach określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 4) Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
Kod CPV: 18830000-6 – obuwie ochronne  
Kod CPV: 18100000-0 – odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki

#### Wymogi:

- 5) Odzież musi być uszyta z tkanin przystosowanych do wielokrotnego prania przemysłowego, po którym nie tracą kształtu, koloru i nie mechacą się; kurczliwość odzieży nie większa niż 2% przy temperaturze prania 600 st. C.
- 6) Odzież musi spełniać wymagania obowiązującej normy PN-EN ISO 1368:2013-12 „Odzież ochronna. Wymagania ogólne”.
- 7) Wykonawca wymieni obuwie w przypadku jeśli po przymierzeniu okaże się, że rozmiar jest za mały lub za duży na pracowniku mimo, że zgadza się z numerem podanym w zamówieniu. Wykonawca wymieni obuwie na rozmiar wskazany przez Zamawiającego do 10 dni roboczych od dnia przekazania butów do wymiany.

### 2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Termin realizacji zamówienia: dostawa do 30 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej. **Zamawiający nie będzie wysyłał dodatkowego zamówienia.**
- 2) Miejsce dostawy Zakład Higieny Weterynaryjnej w Olsztynie, ul. Warszawska 109, 10-702 Olsztyn, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00.
- 3) Dostawa na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 4) Zamawiający dopuszcza, że w przypadku braku dostępności obuwia laboratoryjnego oraz odzieży roboczej, wyrazi zgodę na wydłużenie terminu dostawy lub zaproponowania przez wykonawcę innego asortymentu niż zaproponowany, po cenie złożonej oferty.
- 5) Warunki płatności: płatne przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
- 6) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazane w Wykazie podatników VAT, tzw. „białej liście”.
- 7) W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający

Znak sprawy: WIW-A-AGZ.2600.2.171.2020.JO

uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

- 8) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przesyłania faktur drogą elektroniczną na adres: [e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl) lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).

### 3. DOKUMENTY ORAZ OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) **formularz oferty** według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) **odpis CEDIG/KRS** (jeżeli Wykonawca jest wpisany do rejestru) lub **wskazania** przez **Wykonawcę dostępności dokumentu** pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W przypadku braku załączenia do oferty dokumentu Zamawiający samodzielnie pobierze dokument,
- 3) pełnomocnictwo – jeżeli Wykonawca przewiduje.

### 4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający mogą przekazywać w formie pisemnej, faksem na nr: 89 524 14 77 lub drogą elektroniczną [wiwolsztyn@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:wiwolsztyn@olsztyn.wiw.gov.pl)
- 2) Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
  - Pani Justyna Olendrzyńska (sprawy merytoryczne),
  - Pani Katarzyna Białek (sprawy formalne)od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.
- 3) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą mailową na adres: [justyna.olendrzynska@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:justyna.olendrzynska@olsztyn.wiw.gov.pl) lub [adm@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:adm@olsztyn.wiw.gov.pl) (sprawy proceduralne, np. wysyłanie zawiadomień itp.).

### 5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.

### 6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
- 3) Oferta musi zawierać:
  - a) oznaczenie Wykonawcy (nazwa i siedziba),
  - b) cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie,
- 4) Oferty składa się w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 6) Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne.
- 7) Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszego zapytania. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się integralną częścią zapytania. Jednocześnie dokonana zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 8) Jeżeli w zmiany treści zapytania niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców przesyłając informacje drogą mailową.

### 7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty składa się:
  - a) w formie pisemnej na adres Zamawiającego, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn lub



- b) za pośrednictwem faksu - nr faksu 89 524 14 77 lub
- c) poczty elektronicznej - e-mail [wiwolsztyn@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:wiwolsztyn@olsztyn.wiw.gov.pl)
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **02 października 2020 r. do końca dnia.**
- 3) Zamawiający nie rozpatrzy w badaniu ofert, które wpłyną po terminie składania ofert.

## 8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, kosztów transportu do siedziby Zamawiającego, innych opłat i podatków - z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 2) Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
  - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 zaokrąglić należy w dół,
  - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
- 3) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

## 9. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami: **cena oferty brutto – 100 %**.
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
- 3) Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, pisarskie.
- 5) Zamawiający dopuszcza wezwanie Wykonawcy w celu złożenia wyjaśnień treści oferty lub uzupełnienia dokumentów.
- 6) Zamawiający ma możliwość zwrócenia się do Wykonawcę o udzielenie wyjaśnień, jeśli:
  - a) cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia (przez rażąco niską cenę należy rozumieć sytuację, gdy cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert lub cena oferty jest niższa o co najmniej 30 % od kwoty założonej we wniosku o dofinansowanie), i/lub
  - b) treść oferty jest niespójna lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
- 7) W takiej sytuacji Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcę w formie mailowej o udzielenie wyjaśnień lub złożenie dowodów wyceny elementów oferty mających wpływ na wysokość ostatecznej ceny oferty.
- 8) Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest:
  - a) złożona po terminie,
  - b) niekompletna (pomimo wzywania do złożenia dokumentów),
  - c) niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia,
  - d) Wykonawca nie złożył wystarczających wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia są niewystarczające i cena nadal budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami sformułowanymi w zapytaniu ofertowym.
- 9) Dopuszcza się negocjowanie cen i pozostałych kryteriów oceny ofert z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w terminie wyznaczonym na ich składanie. Nie jest dopuszczalne by w efekcie negocjacji uzyskano cenę mniej korzystną niż złożona pierwotnie.

## 10. ZAMKNIĘCIE LUB UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający unieważnia postępowanie, w przypadku:
  - a) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę.
  - b) braku ofert.



- 3) Zamawiający poinformuje Wykonawców o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania przesyłając informację na adres e-mailowy Wykonawców, podany w ofercie.

## 11. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Brak umowy.

## 12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Olsztynie ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn, tel.: (089) 527 14 50, fax: 89 527 14 77, e-mail: [wiwolsztyn@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:wiwolsztyn@olsztyn.wiw.gov.pl)
- 2) Szczegółowe dane kontaktowe do przedstawicieli Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie podane są na stronie BIP WIW OLSZTYN: <https://www.olsztyn.wiw.gov.pl/bip/adresy-e-mailowe-komerek-organizacyjnychjednostek-i-stanowisk-pracy-w-urzedzie>
- 3) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Olsztynie następuje za pomocą adresu e-mail: [rodo@olsztyn.wiw.gov.pl](mailto:rodo@olsztyn.wiw.gov.pl).
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy/zamówienia pn. **jednorazowa dostawa obuwia laboratoryjnego oraz odzieży roboczej dla pracowników Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Olsztynie**, znak sprawy: **WIW-A-AGZ.2600.2.171.2020.JO**, na podstawie art. 6 ust. 1b rozporządzenia. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji do zawarcia umowy (realizacji zamówienia). W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wykonanie umowy (realizacji zamówienia).
- 5) Dane Pani/Pana mogą być udostępniane przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 7) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane z obowiązującą u Zamawiającego instrukcją kancelaryjną.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność prawem przetwarzania (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy (realizacji zamówienia). Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy (realizacji zamówienia).
- 11) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

## 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Zamawiający nie przewiduje zaliczek.
- 2) Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
- 4) Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.

- 5) W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 3 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 6) Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii z dnia 10.10.2019 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych nieprzekraczających kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 Prawo zamówień publicznych przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie.
- 7) Załącznikami do niniejszego zapytania są:  
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 2a/2b - Formularz oferty (excel)

Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku.

WARMIŃSKO-MAZURSKI  
WOJEWÓDZKI LEKARZ WETERYNARII  
w Olsztynie  
*Jerzy Koronowski*

*Jerzy Koronowski*  
\_\_\_\_\_  
podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby  
upoważnionej przez niego

KIEROWNIK ZESPOŁU  
ds. ADMINISTRACYJNYCH  
*małeł*  
*Katarzyna Białek*

Znak sprawy: WIW-A-AGZ.2600.2.171.2020.JO